



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAULONIA**  
**SCUOLA: dell'infanzia - primaria – secondaria di 1° grado**  
**via Corrado Alvaro, 2 - 89040 MARINA CAULONIA A (RC) - Tel. 0964/82039**  
**C.M. RCIC826001 C.F. 90011460806**  
**Email: rcic826001@istruzione.it P.E.C.: rcic826001@pec.istruzione.it**  
**Sito web: <http://www.istitutocomprensivocaulonia.gov.it>**

Prot. n 3243/C29

Marina di Caulonia, 19.05.2014  
Ai Signori docenti della Scuola Primaria

Ai Signori docenti  
della Secondaria di I Grado  
LORO SEDI

Al DSGA  
SEDE

Ai Sigg. Genitori

Al sito web

**Oggetto: Calendario esami del primo ciclo. Adempimenti di fine anno scolastico 2013/2014.**

Il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Antonietta Crea comunica alle SS.LL. il calendario, degli adempimenti di fine anno scolastico. **Tutti i docenti sono pregati di rispettare modi e tempi delle seguenti disposizioni.**

#### **TERMINE DELLE LEZIONI**

Le lezioni avranno termine il **11 giugno 2014.**

#### **SCRUTINI FINALI**

I coordinatori Didattici di plesso avranno cura di ritirare presso gli uffici di segreteria tutto il materiale occorrente per l'espletamento degli adempimenti di fine anno scolastico entro sabato **7 giugno 2014.** Lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività educativa annuale e per tanto, deve basarsi sulle osservazioni effettuate nell'intero anno scolastico dai docenti.

#### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Termine attività educative nella Scuola dell'Infanzia: **30 giugno 2014 ore 13,00.** Le attività didattiche della Scuola dell'Infanzia dal **2/06/2014** proseguiranno in orario antimeridiano e tutte le insegnanti effettueranno il proprio orario di servizio in compresenza. Durante tale periodo provvederanno a compilare la SCHEDA INFORMATIVA PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME DELLA SCUOLA PRIMARIA per l'a.s. 2014/2015.

#### **DOVRANNO ESSERE CONSEGNATI**

- Registro di sezione** (completo in ogni sua parte-barrato, firmato, siglato in ogni pagina dai docenti e senza correzioni): Esso dovrà contenere la verifica finale dell'andamento didattico generale in ogni sezione.
- Giornale delle programmazioni** (tutte le pagine lasciate bianche devono essere barrate e firmate. *Non sono consentiti fogli volanti.* Ogni allegato deve essere attaccato al giornale e firmato in un angolo).
- Giornale dell'Insegnante di Sostegno** completo in ogni sua parte e regolarmente datato e firmato.
- Registri dei consigli Di intersezione** con i verbali aggiornati all'ultimo incontro.

#### **SCUOLA PRIMARIA**

Le procedure per la valutazione finale degli alunni di Scuola Primaria sono disciplinate dall'articolo 3, comma 1 e 1 bis della L.169/2008 e dalla C.M. n.49 del 20 maggio 2010.

“Dall’anno scolastico 2008/2009, nella scuola primaria la valutazione periodica e annuale degli apprendimenti degli alunni e la certificazione delle competenze da essi acquisite sono effettuati mediante l’attribuzione di voti espressi in decimi e illustrate con giudizio analitico sul livello globale di maturazione raggiunto dall’alunno”. “Nella scuola primaria, con decisione assunta all’unanimità, possono non ammettere l’alunno alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione”.

I consigli di classe (*di tutti i plessi*) con la sola presenza dei docenti per la valutazione sono convocati **giovedì 12 giugno alle ore 9.00.**

I docenti avranno cura di predisporre il registro dell’insegnante, il registro di classe, l’agenda della programmazione ed il registro dei verbali dei consigli di interclasse.

Gli scrutini finali avvengono alla presenza dei docenti di classe, ivi compreso il docente di sostegno, il docente specialista per l’insegnamento della lingua straniera e, limitatamente agli alunni che si avvalgono del relativo insegnamento, il docente di religione. Lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell’attività educativa annuale e pertanto, deve basarsi sulle osservazioni effettuate nell’intero anno scolastico dagli insegnanti.

I documenti di valutazione dovranno pertanto essere compilati in ogni parte con la massima attenzione senza abrasioni. **Per la classe V va redatta la certificazione delle competenze deliberata dal collegio docenti.**

*I quadri degli esiti degli scrutini*, redatti in duplice copia (di cui una allegata al registro di classe) verranno pubblicati mediante affissione presso il singolo plesso sabato **14 giugno 2014** alle ore 9,00.

La data da riportare sulle schede per le classi della scuola primaria è quella indicata nel calendario degli scrutini di ogni singolo plesso di seguito specificato:

Gli scrutini finali, per tutte le classi della scuola primaria **giovedì 12 giugno 2014** dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

L’incontro scuola famiglia per la consegna dei documenti di valutazione si svolgerà dalle ore 9.00 alle ore 11.30 del **16 giugno 2014, presso ogni plesso.**

## **SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO**

**Per le classi I e II ogni docente provvederà a predisporre:**

- i voti numerici su scala decimale per ogni singola disciplina con il computo orario delle assenze;

- relazione finale di ciascuna delle proprie classi evidenziando:

La situazione della classe in relazione alla propria disciplina;

Strumenti e criteri metodologici adottati nell’insegnamento;

Criteri di valutazione disciplinari seguiti;

Interventi individualizzati, di recupero e sostegno e risultati ottenuti;

Le competenze disciplinari sviluppate;

Eventuali osservazioni.

Per ogni singola classe allegare i programmi disciplinari.

GLI ELABORATI SCRITTI devono essere lasciati in ordine e a disposizione, classe per classe.

**Da consegnare ai coordinatori entro l’11 giugno 2014.**

**Per le classi 3° ogni docente:**

✓ Voti numerici su scala decimale per singola disciplina con il computo orario delle assenze;

✓ Relazione finale in triplice copia;

✓ Programmi per singola disciplina, firmati dall’insegnante e da almeno due alunni;

✓ **La docenti di approfondimento** consegnerà una relazione sulle attività svolte contenente i moduli didattici svolti, i risultati ottenuti, le verifiche oggettive effettuate, il totale delle ore impegnate e quanto altro ritenuto utile.

- **Da consegnare ai coordinatori entro l’11 giugno 2014;**

## **DOCENTI COORDINATORI CLASSI TERZE**

**Ogni docente coordinatore delle classi 3° (entro il giorno dello scrutinio):**

- Controlla la completezza dei verbali, delle programmazioni e delle relazioni finali allegati al registro del Consiglio di Classe.

- ***Predisporre una relazione di sintesi coordinata da in duplice copia sui risultati della programmazione educativa e didattica del triennio, che dovrà vertere sui seguenti punti essenziali:***

- presentazione della classe (ricostruzione triennale)
- 1a. Composizione
- 1b. Ripetenze
- 1c. Nuovi inserimenti
- 1d. Stabilità del corpo docente nel triennio
- 1e. Composizione del Consiglio di Classe a.s. 2013/2014
- 1f. Fasce di livello e valutazione di ogni alunno

**Prima fascia 10 (dieci) ECCELLENZA**

alunni con un'eccellente preparazione di base (Conoscenze e competenze acquisite in modo organico, critico e trasferibili in altri contesti, metodo di lavoro molto efficace e produttivo, partecipazione attiva, impegno assiduo)

**Seconda fascia 8 (otto) ALTA 9 (nove) MOLTO ALTA**

(alunni con un'ottima preparazione di base (Conoscenze e competenze acquisite in modo completo/approfondito e personale, metodo di lavoro pertinente/organico, partecipazione ed impegno costante)

**Terza fascia 7 (sette) MEDIA 6 (sei) MEDIO BASSA**

alunni con un'accettabile preparazione di base (Conoscenze e competenze acquisite, metodo di lavoro sostanzialmente/approssimativamente efficace, partecipazione ed impegno abbastanza regolari/superficiali)

**Quarta fascia 5 (cinque) BASSA 4 (quattro) MOLTO BASSA**

alunni con una modesta preparazione di base (Conoscenze e competenze acquisite solo in parte per obiettivi minimi (non acquisite, metodo di lavoro disorganico e/o poco produttivo/frammentario, partecipazione ed impegno discontinui/scarsi)

2. linee programmatiche ipotizzate (triennali e annuali) e obiettivi generali raggiunti (educativi/didattici)

3. modelli didattici seguiti, metodi e strumenti

4. La sintesi di quanto la programmazione educativa e didattica, impostata nel triennio, ha via via ipotizzato, verificato e vagliato;

5. attività extrascolastiche ed espansioni didattiche effettuate (attività sportive, concorsi, visite guidate, viaggi d'istruzione ecc.), con l'indicazione dei risultati raggiunti e della loro valenza educativa e didattica

6. attività di orientamento per la scelta della scuola secondaria di II grado

7. rapporti con le famiglie

8. proposte del consiglio di classe per le prove scritte d'esame

**I CONSIGLI DI CLASSE ALLO SCRUTINIO FINALE SI SVOLGERANNO PRESSO LA SEDE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO CAULONIA MARINA SECONDO IL SEGUENTE CALENDARIO:**

**SCRUTINI**

11 Mercoledì	Consiglio di classe scrutini III trim. corso C	dalle 15,00 alle 18.00
12 Giovedì	Consiglio di classe scrutini III trim. corso B	dalle 09.00 alle 12.00
12 Giovedì	Consiglio di classe scrutini III trim. corso A	dalle 15.00 alle 18.00
13 Venerdì	OPERAZIONI DI RATIFICA	dalle 09.00 alle 12.00
13 Venerdì	PRELIMINARE	dalle 15,00 alle 18.00

I documenti valutazione delle classi I e II (scuola secondaria di primo grado) di chiusura dell'anno scolastico saranno consegnati dai docenti non impegnati negli esami di Stato, nei giorni 16- 17 giugno 2014 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso ogni plesso di scuola Secondaria di primo grado. I documenti non ritirati saranno consegnati in Segreteria. Si ricorda che ai genitori devono essere consegnati gli originali, mentre le fotocopie, firmate dagli stessi per ricevuta, saranno riportate in Segreteria.

### **Per la classe III va redatta la certificazione delle competenze.**

I documenti di ammissione alle classi successive e agli Esami di Stato saranno pubblicati, mediante affissione all'albo di ogni singolo plesso, giorno 13 giugno 2014 a partire alle ore 14.00.

Il calendario dell'Esame di Stato del primo ciclo (terza **media**) è il seguente:

#### **PROVE SCRITTE**

14 Sabato	ITALIANO	ORE 8.00
16 Lunedì	INGLESE	ORE 8.00
17 Martedì	FRANCESE	ORE 8.00
18 Mercoledì	MATEMATICA	ORE 8.00
19 Giovedì	PROVA INVALSI	ORE 8.00
19 Giovedì	CORREZIONE COLLEGALE	ORE 15.00
20 Venerdì	CORREZIONE COLLEGALE	ORE 9.00
20 Venerdì	OPERAZIONI DI RATIFICA	ORE 12.00

### **REGISTRI PERSONALI**

Dovranno essere compilati accuratamente in ogni loro parte entro la data prevista per lo scrutinio e consegnati in segreteria, regolarmente siglati e sbarrati entro e non oltre le ore 12,00 del 30 giugno 2014.

### **DOMANDA DI CONGEDO ORDINARIO PER FERIE E FESTIVITA' SOPPRESSE**

La domanda di godimento delle Ferie e delle Festività Soppresse va consegnata in Segreteria debitamente compilata entro il **13 giugno 2014**. Sarà cura di ogni singolo docente scorporare le ferie godute nel corso dell'anno.

### **RELAZIONI FINALI FUNZIONI STRUMENTALI**

Tutti i Docenti titolari di Funzione Strumentale per l'a.s. 2013/2014 sono invitati a depositare entro e non oltre il 10 giugno 2014 tutta la documentazione sul lavoro svolto, suggerimenti in merito ad eventuali interventi di miglioramento nel campo di cui si sono occupati per la pianificazione delle attività 2014/2015.

### **DOCENTI DI SOSTEGNO E ALUNNI DSA DELLA SCUOLA SECONDARIA E PRIMARIA**

Gli insegnanti di sostegno, entro e non oltre il 10 giugno 2014, predisporranno per ciascun alunno una dettagliata relazione finale di valutazione sul lavoro svolto che contenga le risultanze delle verifiche degli obiettivi indicati nel PEI, evidenziando i collegamenti con i *curricula* della classe, i progressi e i risultati raggiunti, le strategie, i metodi adottati e gli strumenti utilizzati. Inoltre, evidenzieranno la valutazione dell'incidenza dell'attività di sostegno all'interno della classe. Gli insegnanti di sostegno provvederanno alla compilazione della verifica finale del PEP e del PDP. La relazione va inserita nel fascicolo dell'alunno (consegnare in segreteria). I docenti dei Consigli di Classe e di interclasse che hanno predisposto i PDP per gli alunni con DSA dovranno produrre una relazione riportante almeno il percorso, i risultati e gli strumenti compensativi e dispensativi utilizzati nel corso dell'anno scolastico. La relazione va inserita nel fascicolo dell'alunno (consegnare in segreteria).

### **DOCENTI DI SOSTEGNO E ALUNNI DSA DELLA SCUOLA SECONDARIA**

I docenti delle classi terze della scuola secondaria di primo grado dovranno precisare se gli alunni svolgono prove differenziate nelle diverse discipline, descriverne le modalità e allegare i criteri di valutazione che si utilizzeranno in sede di esame. Per i DSA occorre precisare con quali strumenti compensativi - dispensativi svolgeranno le varie prove d'esame, comprese le prove INVALSI (.mp3,doc,pc,sintetizzatore vocale o altro) in modo da predisporre adeguatamente l'organizzazione dell'esame.

### **Ogni docente dovrà, entro e non oltre il 10 giugno 2014, consegnare in Segreteria:**

- Il modulo relativo al Fondo incentivante (dichiarazione ore svolte nei progetti incentivati con il Fondo di Istituto (periodo gennaio 2014 - giugno 2014);
- La Comunicazione relativa al periodo di ferie e recapito estivo.

### **Entro il 20 giugno**

PRESENTAZIONE di proposte o attività per i PROGETTI per il POF 2014/15 – DA PRESENTARE E INOLTARE VIA E-MAIL ENTRO IL 20 GIUGNO 2014

Le schede-progetto vanno consegnate in forma cartacea alla DSGA e inviati via e-mail all'indirizzo di posta elettronica della scuola a cura del Referente di Progetto.

**I DOCENTI NELL'ANNO DI PROVA DOVRANNO :**

- **Consegnare in duplice copia la relazione(entro il 10 giugno 2014)**
- **IL COMITATO DI VALUTAZIONE SI RIUNIRA' IL 30 GIUGNO – ORE 9.30.**

**COLLEGIO DOCENTI**

Il collegio docenti è convocato per venerdì 13 giugno alle ore 12.00.

COLLEGIO DOCENTI di fine anno:

**30 giugno alle ore 10.30.**

COLLEGIO DOCENTI di inizio anno scolastico 2014/2015 con presa di servizio:

**1 settembre 2014 alle ore 9.30.**

**ADOZIONI DEI LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

I docenti coordinatori, entro e non oltre il 21 maggio 2014, dovranno inoltrare gli elenchi dei libri adottati in file sull'indirizzo di posta elettronica della scuola [rcic826001@istruzione.it](mailto:rcic826001@istruzione.it)

**SI AVVISANO i Sigg. docenti che dovendo il Comune iniziare dei lavori edili all'interno della scuola primaria di Marina di Caulonia, è necessario, entro e non oltre il 12 giugno 2014, svuotare le aule da sussidi e strumenti didattici.**

Si allegano:

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Maria Antonietta CREA**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93