



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****G. FALCONE - P. BORSELLINO**

SCUOLA: Infanzia - Primaria – Secondaria 1° grado

**Via Corrado Alvaro, 2 - 89040 CAULONIA MARINA (RC) - Tel. 0964/313860**E-mail: [rcic826001@istruzione.it](mailto:rcic826001@istruzione.it) - PEC: [rcic826001@pec.istruzione.it](mailto:rcic826001@pec.istruzione.it)

C.M. RCIC826001 - C.F. 90011460806

Sito web: [www.istitutocomprensivocaulonia.edu.it](http://www.istitutocomprensivocaulonia.edu.it)

Al personale

All'Albo on line

All'Amministrazione trasparente

Al sito web

Agli Atti

**OGGETTO: AVVISO SELEZIONE COLLAUDATORE INTERNO** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Azione 13.1.5 Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia*

CUP: G14D22001290006

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>VISTO</b>	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
<b>VISTO</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;
<b>VISTO</b>	la legge 7 agosto 1990, n. 241 “norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii.;
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

<b>VISTO</b>	che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
<b>VISTO</b>	l'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/38007 del 27/05/2022 mirato alla realizzazione di "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";
<b>VISTA</b>	la lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGABMI - 72962 del 05/09/2022;
<b>VISTE</b>	le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
<b>VISTI</b>	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTO</b>	il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
<b>RILEVATA</b>	l'esigenza di procedere all'individuazione di un esperto interno/esterno per svolgere attività di collaudo nell'ambito del progetto finalizzato alla realizzazione e acquisizione, da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali del primo ciclo di istruzione, di "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";
<b>VISTO</b>	il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 26 del 06/03/2023
<b>VISTO</b>	il Decreto di assunzione in bilancio Prot. n. 8567-6.1 del 21/12/2022 di tale somma, e l'autorizzazione a procedere ad assumere obblighi giuridici per tale somma;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

**n° 1 Esperto collaudatore nel campo della didattica innovativa integrata negli ambienti di apprendimento per n° 48 massimo di ore.**

### Art. 2 Importo

**Per le ore previste il compenso è di €. 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente (€. 23,22 (ventitrè/22) euro/ora lordo stato)**

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria, fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato come sotto riportato:  
Collaudatore - Euro 1.125,00 lordo stato - pari a massimo n. 48 ore ed ad Euro 1.114,56 lordo stato.

### Art. 3 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatta sull'**allegato modello A**, debitamente firmata in calce, corredata dall'**allegato B** – autovalutazione titoli - e dal curriculum redatto secondo il modello europeo prodotto in duplice copia di cui una non firmata di pugno e da un documento di identità in corso di validità potrà essere inviata, indicando nell'oggetto "Candidatura Esperto Collaudatore Ambienti di apprendimento innovativi scuola dell'infanzia" via mail rcic826001@istruzione.it o pec

rcic826001@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore **12.00 del 27/06/2023**.  
Inoltre, essa dovrà essere corredata di dichiarazione in autocertificazione circa la veridicità delle informazioni contenute e di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. vo 196/03 e ss.mm.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata

#### **Art. 4 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti

Curriculum Vitae non in formato europeo

Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

Documento di identità scaduto o illeggibile

Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3

Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

#### **Art. 5 partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

#### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, di dividere l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza laddove la divisione costituisca un vantaggio nella redazione del progetto con particolare riferimento alle competenze certificate

#### **Art. 7 Compiti del collaudatore**

- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel capitolato secondo il progetto predisposto dall'istituto.
- Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice.
- Procedere con il collaudo e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.
- Verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato. Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto e dovrà essere eseguito secondo quanto previsto all'art. 24 del DPCM 6.8.1997 n. 452.

- L'incarico di collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e nell'attestazione della conformità della fornitura a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica e previsto nell'allegato tecnico alla progettazione.

## **Art. 8 Criteri di valutazione collaudatore**

### **CRITERI DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE**

I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata.

<b>Titoli Culturali ed esperienze valutabili</b>	<b>Punteggio</b>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
A1. Laurea specialistica o quinquennale	20
A2. Laurea triennale	10
A3. Diploma coerente con l'incarico	5
<b>CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>	
B1 certificazione o attestazione conseguita nelle materie attinenti alla selezione (min. 10 ore)	10 max
B2 Titoli di specializzazione informatica (EDCL e simili)	20 max
<b>ESPERIENZE</b>	
C1. Esperienze pregresse documentare attraverso docenze inerenti la tematica del progetto	10 max
C2. Esperienze pregresse documentare attraverso esperienze lavorative professionali anche in ambito PON –POR	10 max
C3.interventi a convegni in qualità di relatore inerenti la tematica del progetto	10 max
C4. Esperienze pregresse di collaudo spazi attrezzati con tecnologie e arredi	5 max
C5 documentate attraverso pubblicazioni	5 max
<b>Totale punti</b>	<b>100</b>

## **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Lucia Pagano.

***LA DIRIGENTE SCOLASTICA***

***Dott.ssa Lucia Pagano***

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 ss.mm.ii.  
e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo  
e la firma autografa.*