

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“G. FALCONE – P. BORSELLINO”
SCUOLA: dell’infanzia - primaria – secondaria di 1° grado
via Corrado Alvaro, 2 - 89040 CAULONIA (RC) - Tel. 0964/82039
C.M. RCIC826001 C.F. 90011460806 *Cod.Fatt.Elettronica UFEJY4*
Email: rcic826001@istruzione.it P.E.C.: rcic826001@pec.istruzione.it
Sito web: <http://www.istitutocomprensivocaulonia.gov.it>

Prot. n. 1800

Al personale DOCENTE e A.T.A.
con contratto a Tempo Indeterminato

Al personale in assegnazione provvisoria

Al Sito web dell’Istituto

Oggetto: Graduatorie interne d’Istituto per l’individuazione di eventuali soprannumerari A.S. 2023/2024.

Al fine di formulare in tempi utili le graduatorie interne valide per la determinazione di eventuali soprannumerari per l’Anno Scolastico 2023/2024, si informa che:

- Per il personale che non ha avuto variazioni rispetto al precedente anno scolastico **si procederà d’ufficio** all’aggiornamento del punteggio relativamente all’anzianità ed alla continuità.
- Il personale che avesse subito variazioni: ad es. conseguimento nuovi titoli culturali, variazione delle esigenze di famiglia (nascita figli, superamento 6[^] e 18[^] anno dei figli), certificazioni di invalidità ecc, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna, nonché coloro che beneficiano dell’art. 13 (esclusione dalla graduatoria interna di Istituto) del CCNI vigente, dovranno compilare il modello “Autocertificazione plurima”.
- Il personale **titolare presso il nostro Istituto dal corrente anno scolastico** per trasferimento o neo-immesso in ruolo sarà inserito in coda ed è tenuto a compilare la scheda dei soprannumerari per l’a.s. 2023/2024 (Mod.1 o Mod.2) completa di tutti i dati.

A tal proposito si ricorda la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni, ai sensi dell’art. 46 D.P.R. 445/2000, modificato ed integrato dall’art. 15 Legge 3/2003.

La modulistica dovrà pervenire in segreteria tramite posta elettronica istituzionale entro e non oltre **giovedì 30 MARZO 2023**.

Allegati:

Modello 1 – Scheda personale docente (1° anno di servizio nella scuola)
Modello 2 – Scheda personale A.T.A. (1° anno di servizio nella scuola)
Autocertificazione plurima

Caulonia22/3/23

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa PAGANO LUCIA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93