



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“G. FALCONE – P. BORSELLINO”**  
SCUOLA: dell’infanzia - primaria – secondaria di 1° grado  
via Corrado Alvaro, 2 - 89040 CAULONIA (RC) - Tel. 0964/82039  
C.M. RCIC826001 C.F. 90011460806  
Email: [rcic826001@istruzione.it](mailto:rcic826001@istruzione.it) P.E.C.: [rcic826001@pec.istruzione.it](mailto:rcic826001@pec.istruzione.it)  
Sito web: <http://www.istitutocomprensivocaulonia.gov.it>

**Alla DSGA**  
**Alle famiglie**  
**Agli studenti**  
**Ai docenti**  
**della scuola sec. di I gr. Piazza S. Antonio - Caulonia Marina**

**Al personale AtA**

**Sito web**  
**Atti**

### **Circolare n. 53**

**Oggetto: disposizioni di servizio inerenti l’Ordinanza sindacale n. 8 del 12.02.2024 per sospensione delle attività didattiche della scuola secondaria di primo grado di Caulonia Marina -**

In relazione all’oggetto, vista l’ **Ordinanza sindacale n. 8 del 12.02.2024** inerente la sospensione delle attività didattiche della scuola secondaria di primo grado di Caulonia Marina si comunica che **le attività didattiche della scuola secondaria di I gr.di Caulonia Marina nei giorni 14,15,16 febbraio 2024.**

Le attività scolastiche riprenderanno regolarmente il **19 febbraio 2024** presso i nuovi locali siti in località Focà e individuati con Delibera G.M. n. 44 del 09.02.2024.

Con successiva comunicazione saranno fornite ulteriori indicazioni inerenti le modalità organizzative e logistiche per il rientro e l’uso dei bus navetta per raggiungere la nuova sede messi a disposizione dal Comune.

Per i motivi sopra esposti **è sospeso il ricevimento del pubblico** ed interdetto l’accesso ai locali di Piazza S. Antonio alle persone non autorizzate nei giorni 14,15,e, 16 febbraio 2024;

**La Segreteria scolastica effettuerà il normale servizio amministrativo ad esclusione del ricevimento del pubblico.**

I docenti in orario nel plesso di Piazza S. Antonio **saranno dispensati solamente dalle attività didattiche del plesso secondaria di I gr. Di Caulonia Marina e dovranno restare a disposizione per eventuali sostituzioni di docenti assenti, ciascuno secondo il proprio orario.**

In caso si renda necessario sostituire un collega assente i docenti dovranno garantire la propria presenza senza omissioni o ritardi.

Il personale AtA del plesso di Piazza S. Antonio effettuerà il proprio servizio nel plesso secondo le disposizioni della DSGA aderenti alle necessità del trasferimento.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Lucia Pagano

Firma autografa sost. a mezzo stampa ex art.3,c.2,D.Lgs.39/93