



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
G. FALCONE - P. BORSELLINO**

SCUOLA: Infanzia - Primaria – Secondaria 1° grado

Via Corrado Alvaro, 2 - 89040 CAULONIA MARINA (RC) - Tel. 0964/82039

E-mail: [rcic826001@istruzione.it](mailto:rcic826001@istruzione.it) - C.M. RCIC826001 - C.F. 90011460806 -

Sito web: [www.istitutocomprensivocaulonia.edu.it](http://www.istitutocomprensivocaulonia.edu.it)

**PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ**

( Art 3 D.P.R.. 21 Novembre 2007, n. 235)

**DIRITTI E DOVERI DI ALUNNI, DOCENTI, GENITORI**

I nuovi bisogni di crescita, la complessità dei processi educativi e di apprendimento, richiedono la corresponsabilità educativa e il coinvolgimento, oltre che dell'alunno e del docente, di tutta la comunità scolastica e di quella familiare, per cui è importante creare un clima relazionale positivo, fondato sulla collaborazione tra scuola e famiglie, correlando l'azione genitoriale al progetto educativo della scuola.

La condivisione delle regole del vivere e del convivere può avvenire solo con una efficace e fattiva collaborazione con le famiglie per cui la scuola perseguirà costantemente l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i genitori. Non basta stringere rapporti in momenti critici, occorre creare relazioni solide e durevoli, che riconoscano e rispettino i reciproci ruoli e si supportino vicendevolmente nelle comuni finalità educative, condividendo quei valori che fanno sentire gli alunni membri attivi della comunità scolastica e di quella civile.

I genitori entrano nella scuola quali rappresentanti dei bambini e dei ragazzi e come tali partecipano di diritto al contratto educativo, condividendone responsabilità e impegni, nel reciproco rispetto di competenze e ruoli.

<b>Il Patto di corresponsabilità</b>		
<b>Comunica</b>	<b>Coinvolge</b>	<b>Impegna</b>
le scelte fondamentali dell'operato della scuola e sigla un accordo tra insegnanti, studenti, personale ata, dirigente scolastico e famiglia. Chiede alla famiglia di impegnarsi con i docenti, non solo per prevenire comportamenti devianti, ma anche per condividere valori e riconoscersi nel senso civico.	Insegnanti Alunni Genitori Personale ata Dirigente scolastico Consigli d'Intersezione Consigli d'Interclasse Consigli di classe Amministrazioni comunali Enti ed Associazioni che collaborano con la scuola.	I docenti Gli alunni I genitori Personale ata Dirigente scolastico Ciascuna delle parti si impegna al rispetto dei principi descritti

## **I DOCENTI:**

svolgono attività didattiche finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa ed al soddisfacimento dei bisogni di crescita culturale e personale degli alunni. Lavorano per il loro successo formativo e si impegnano a garantire un efficace processo di insegnamento-apprendimento che assicuri l'effettiva soddisfazione del diritto allo studio di tutti e di ciascuno nel rispetto delle diverse individualità.

## **SI IMPEGNANO NEI CONFRONTI DEGLI ALUNNI E DELLE FAMIGLIE A:**

- ❖ creare un ambiente educativo sereno e rassicurante;
- ❖ favorire momenti di socializzazione, di ascolto e di dialogo interattivo nei confronti del personale e degli alunni;
- ❖ progettare l'attività didattica e presentare alla classe/sezione, entro la fine di ottobre, la propria programmazione in tutte le sue parti (obiettivi, contenuti, metodologie, valutazione), motivandone le scelte educative;
- ❖ essere puntuali e attenti nella sorveglianza degli alunni in classe, durante l'intervallo e nelle uscite didattiche;
- ❖ non usare in classe il cellulare;
- ❖ incoraggiare, gratificando i piccoli successi e prevenendo gli insuccessi, il processo di formazione di tutti e di ciascuno;
- ❖ rendere chiari e condivisi i principi didattico-educativi e criteri di valutazione;
- ❖ favorire l'accettazione dell' "Altro" e la solidarietà in ambito scolastico e sociale;
- ❖ educare alla legalità, alla cittadinanza ed al senso civico;
- ❖ armonizzare il carico di lavoro settimanale, concordando e programmando in tempo le date delle prove;
- ❖ essere disponibili a rispondere ai bisogni espressi dai genitori e dal territorio;
- ❖ aggiornare il proprio metodo d'insegnamento, dare consegne chiare e precise;
- ❖ verificare le acquisizioni di conoscenze e competenze al fine di organizzare opportuni eventuali recuperi e potenziamenti;
- ❖ rispettare le differenze di idee, comportamenti, bisogni degli alunni;
- ❖ promuovere la motivazione, programmare le attività in base a stili cognitivi, tempi e ritmi personali di apprendimento;
- ❖ far acquisire una graduale consapevolezza nelle proprie capacità per affrontare, con sicurezza nuovi saperi e competenze;
- ❖ rendere l'alunno consapevole degli obiettivi da raggiungere e dei percorsi da realizzare;
- ❖ favorire l'acquisizione e il potenziamento di abilità cognitive e culturali che consentono la rielaborazione dell'esperienza personale;
- ❖ Comunicare gli impegni ed i quadri orari delle attività giornaliere per consentire all'alunno di selezionare gli strumenti di lavoro;
- ❖ promuovere competenze che permettano un inserimento consapevole, efficiente ed efficace nella società del XXI° secolo, multietnica, tecnologica e multimediale.

## **GLI ALUNNI:**

Al fine di promuovere la preparazione ed assolvere ai propri compiti sociali

## **SI IMPEGNANO A:**

- ❖ frequentare con puntualità le lezioni e studiare con assiduità e serietà, rispettando i tempi previsti per il raggiungimento degli obiettivi del proprio curriculum;

- ❖ prendere coscienza dei personali diritti – doveri, delle regole di convivenza scolastica, previste dal Regolamento e rispettarle;
- ❖ riconoscere il diritto alla diversità etnica e religiosa e accettarlo come fonte di confronto culturale;
- ❖ accettare la diversa abilità, collaborando per l'integrazione di tutti nella comunità scolastica;
- ❖ rispettare i tempi, le modalità di lavoro indicate dai docenti;
- ❖ collaborare con i compagni e informare gli assenti sul lavoro scolastico svolto;
- ❖ ascoltare chi parla e non interrompere gli interventi altrui;
- ❖ rispettare sé stessi, gli altri, arredi e attrezzature, consapevoli che, in caso di danno, la famiglia potrà essere chiamata a risarcire il danno arrecato;
- ❖ usare un linguaggio ed un tono consono ad un ambiente educativo, nei confronti dei docenti, dei compagni e di tutto il personale della scuola;
- ❖ adottare un comportamento corretto e adeguato alle diverse situazioni, evitando l'uso fraudolento dei mezzi multimediali (es. divulgare filmati), personali e scolastici. Si rimanda alla lettura del Regolamento della DaD presente sul Sito web Istituzionale;
- ❖ assumere comportamenti responsabili, volti alla salvaguardia della sicurezza propria e degli altri in condizioni ordinarie e in situazioni di pericolo;
- ❖ accettare, rispettare, aiutare gli altri e i diversi da sé comprendendo le ragioni dei loro comportamenti;
- ❖ evitare qualsiasi forma di prevaricazione o di nascosta violenza, sia verbale che fisica.

#### **IL PERSONALE NON DOCENTE SI IMPEGNA A:**

- ❖ svolgere con puntualità e precisione le mansioni relative al proprio ruolo;
- ❖ conoscere l'Offerta Formativa della scuola e collaborare per realizzarla, per quanto di competenza;
- ❖ garantire il necessario supporto alle attività didattiche e all'assistenza agli alunni in stato di bisogno o con diverse abilità;
- ❖ segnalare ai docenti e al dirigente scolastico eventuali problemi, in special modo relativi alla sicurezza;
- ❖ favorire un clima di dialogo e rispetto tra docenti, studenti, genitori;

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO SI IMPEGNA A:**

- ❖ predisporre un'adeguata Offerta Formativa e garantirne l'attuazione, valorizzando le professionalità di docenti ed ata;
- ❖ Condividere il PTOF elaborato dal Collegio dei docenti su impulso dell'atto di indirizzo emanato dal Dirigente e approvato dal Consiglio d'Istituto;
- ❖ assicurare a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e accrescere le proprie potenzialità;
- ❖ favorire la comunicazione, la collaborazione, la tolleranza e il rispetto, all'interno della comunità educativa e nei confronti delle famiglie degli alunni;
- ❖ rispondere ai bisogni formativi degli alunni ed alle esigenze delle famiglie e del territorio e rendersi disponibile all'ascolto;
- ❖ promuovere la cultura della legalità;
- ❖ Garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.

#### **I GENITORI:**

In quanto diretti responsabili dell'educazione e dell'istruzione dei propri figli, debbono condividere questo

compito, in stretta collaborazione con la scuola, per attuare strategie educative che tengano conto della singolarità e complessità degli alunni come persone.

#### **SI IMPEGNANO AD ASSICURARE:**

- ❖ la conoscenza dell'Offerta Formativa della scuola e la messa in atto di un dialogo costruttivo con l'Istituzione;
  - ❖ il controllo sistematico e attento dei risultati delle verifiche, delle valutazioni bimestrali;
  - ❖ La consultazione giornaliera dei Canali di comunicazione scuola-famiglia (Sito web - RE - Mail);
  - ❖ il contatto con i docenti, attraverso colloqui programmati, ricevimenti su appuntamento o sistemi multimediali;
  - ❖ la comunicazione alla scuola di eventuali problemi legati alla frequenza, alla motivazione, alla salute e al rendimento scolastico del figlio per l'adozione, ove necessario, di condivisi provvedimenti;
  - ❖ la rappresentazione di pareri e proposte - operando nell'ottica di una collaborazione costruttiva - avvalendosi della propria rappresentanza eletta nei Consigli di classe o nel Consiglio di Istituto, per il miglioramento dell'Offerta Formativa;
  - ❖ la partecipazione alle attività formative e collegiali che li riguardano;
  - ❖ il rispetto delle scelte educative e didattiche condivise;
  - ❖ atteggiamenti di proficua e reciproca collaborazione con i docenti, attraverso una partecipazione regolare agli incontri, evitando considerazioni immotivate;
  - ❖ atteggiamenti di rispetto, di collaborazione, di solidarietà, da parte dei loro figli;
  - ❖ il rispetto dell'orario d'entrata e d'uscita;
  - ❖ la garanzia di una frequenza assidua alle lezioni;
  - ❖ il controllo del materiale scolastico e dell'esecuzione dei compiti assegnati, riconoscendo la funzione formativa della scuola e dando ad essa la precedenza rispetto agli altri impegni extrascolastici;
- A. la collaborazione per potenziare nell'alunno una coscienza delle proprie risorse e dei propri limiti, tenendo conto anche del valore formativo dell'errore;

Il genitore/affidatario, nel sottoscrivere il presente patto è consapevole che:

- l'art. 2048 c.c. prevede la responsabilità per i fatti illeciti dei minori che abbiano la capacità di intendere e di volere e la riconduce nella "**culpa in educando**" a carico dei genitori che non abbiano impartito al figlio una adeguata educazione;
- le infrazioni disciplinari da parte dell'alunno/studente possono dar luogo a sanzioni disciplinari di carattere formativo e non punitivo che verranno assunte su determinazione del Dirigente sentito il parere del Consiglio di classe stante la gravità del comportamento posto in essere (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007)
- nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art. 1218 cod. civ.)

#### **In relazione alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto adottate per limitare la diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia da coronavirus COVID-19**

##### ***L'Istituzione scolastica si impegna a:***

1. Realizzare tutti gli interventi di carattere didattico-organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico-scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;

2. monitorare costantemente l'evoluzione dell'emergenza sanitaria e ad attivarsi con le famiglie e/o con le autorità sanitarie territoriali in caso di sintomi riconducibili al COVID-19;
3. mettere in atto soluzioni didattiche, organizzative e logistiche per garantire il servizio scolastico in sicurezza;
4. organizzare un sistema di coordinamento interno all'Istituto scolastico atto a creare un canale comunicativo efficace fra il Referente COVID-19 d'Istituto ed i Preposti ai singoli plessi;
5. igienizzare e disinfettare frequentemente gli ambienti didattici;
6. realizzare azioni di informazione / formazione rivolte al personale scolastico, nonché agli studenti per il tramite dei docenti e ai genitori attraverso al fine di prevenire la diffusione del COVID-19;
7. porre particolare attenzione alle persone c.d. fragili in quanto portatori di patologie attuali o pregresse che li rendano suscettibili di conseguenze particolarmente gravi in caso di contagio;
8. Organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione della diffusione del SARS-CoV-2;
9. Offrire iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
10. Intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;
11. Intraprendere iniziative di alfabetizzazione digitale a favore delle studentesse e degli studenti al fine di promuovere sviluppare un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie nell'ambito dei percorsi personali di apprendimento;

### ***La famiglia si impegna a:***

1. Prendere visione del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e del Regolamento per la didattica digitale integrata dell'Istituto. Informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia consultando il sito Web, nella consapevolezza che la Comunicazione istituzionale si serve dello stesso quale canale privilegiato per la più tempestiva e ampia diffusione di ogni notifica;
2. Condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
3. Monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute delle proprie figlie, dei propri figli e degli altri membri della famiglia, e nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto), tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica seguendone le indicazioni e le disposizioni vigenti;
4. Recarsi immediatamente a scuola per prelevare la studentessa o lo studente che - in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia sospetta riferibile a COVID-19 - sarà stato tempestivamente nella sala preposta, rifornito di mascherina e assistito dal personale scolastico - nel

rispetto del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;

5. In caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio, contattare, immediatamente, il Referente Covid-19 attraverso il canale comunicativo individuato dalla scuola e reso noto sul sito web, per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi;
6. Contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari di ingresso, uscita e frequenza scolastica dei propri figli alle attività didattiche sia in presenza che a distanza e il rispetto delle regole relative alla didattica digitale integrata e si impegna ad aspettare il proprio figlio all'esterno della scuola;
7. ad effettuare i colloqui con i docenti a distanza, in video-conferenza, previo appuntamento.
8. E' consapevole che l'accesso ai locali della scuola non è consentito se non previa autorizzazione rilasciata per documentati e validi motivi dalla dirigenza ed è consentito ad un solo genitore (o un suo delegato ) munito di mascherina.
9. rispettare rigorosamente le modalità di accoglienza, gli orari di ingresso e di uscita scaglionati previsti dall'organizzazione. Qualora il genitore fosse impossibilitato al ritiro del proprio figlio all'orario indicato avrà cura di inviare il delegato correttamente registrato presso l'istituto al fine di evitare il rallentamento del flusso d'uscita;
10. a non far portare, ai bambini, giochi da casa;
11. ad istruire il proprio figlio a lavarsi bene le mani e a seguire tutte le istruzioni per il corretto lavaggio delle stesse.

***La studentessa/Lo studente, compatibilmente con l'età, si impegna a:***

1. Esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità partecipando allo sforzo della comunità scolastica e delle altre realtà sociali per prevenire e contrastare la diffusione del SARS-CoV-2;
2. Prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola di tutte le norme previste dal Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
3. Monitorare costantemente il proprio stato di salute e comunicare tempestivamente alla scuola la comparsa di sintomi riferibili al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto) per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
4. Collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza,

ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, intraprese per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.

I

Tra la famiglia dell'alunno....., frequentante la classe .....rappresentata dal sig.....padre (tutore) dell'alunno e dalla sig.....madre (tutore) e la Scuola....., del Comune di....., rappresentata dal Dirigente scolastico, ai sensi del D.P.R. n. 245 del 21 novembre 2007, viene firmato il presente Patto di corresponsabilità, obbligatorio e vincolante, valido per la permanenza dell'alunno nelle scuole dell'Istituto Comprensivo di Caulonia

I firmatari del presente documento Dichiarano:

- Di essere a conoscenza che i doveri di educazione dei figli e le connesse responsabilità, non vengono meno per il solo fatto che il minore sia affidato alla vigilanza di altri (art. 2048 c.c., in relazione all'art. 147 c.c.).
- Di essere a conoscenza che la responsabilità del genitore (art. 2048, primo comma, c.c.) e quella del "precettore" (art. 2048, secondo comma c.c.) per il fatto commesso da un minore affidato alla vigilanza di questo ultimo, non sono tra loro alternative, giacché l'affidamento del minore alla custodia di terzi, se solleva il genitore dalla presunzione di "culpa in vigilando", non lo solleva da quella di "culpa in educando", rimanendo comunque i genitori tenuti a dimostrare, per liberarsi da responsabilità per il fatto compiuto dal minore pur quando si trovi sotto la vigilanza di terzi, di avere impartito al minore stesso un'educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti (Cass. Sez III, 21.9.2000, n. 12501; 26.11.1998, n. 11984).
- Di aver letto il presente atto insieme al proprio figlio e di essere consapevoli delle regole che disciplinano il funzionamento dell'IC **Falcone-Borsellino**
- Di accettare e condividere insieme al proprio figlio il presente patto, all'atto dell'iscrizione dello studente
- Di impegnarsi insieme al proprio figlio a rispettarlo e a farlo rispettare

Il Dirigente

La famiglia

La studentessa/Lo studente

---

---

---

---